

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Bojanowie

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

ds. eksploatacji obiektów i sieci wod-kan

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) wykształcenie wyższe techniczne w specjalności inżynieria środowiska
- f) znajomość przepisów branżowych, w szczególności: ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach i pokrewne
- g) umiejętność obsługi komputera (pakiet Office, Internet) i urządzeń biurowych,
- h) prawo jazdy kat. B.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie zawodowe w branży wod-kan,
- b) umiejętność właściwego organizowania pracy i ustalania priorytetów,
- c) umiejętność konstruktywnego działania w sytuacjach awaryjnych,
- d) umiejętność efektywnej pracy pod presją czasu,
- e) umiejętność zarządzania pracownikami,
- f) odpowiedzialność, samodzielność i zaangażowanie,
- g) umiejętność pracy w zespole,
- h) wysoko rozwinięte zdolności komunikacyjne.

3. Zakres podstawowych czynności wykonywanych na stanowisku:

- a) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem obiektów stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków,
- b) prowadzenie ksiąg pracy obiektów i urządzeń,
- c) organizacja pracy brygad wod-kan,
- d) planowanie przeglądów i prac serwisowych,
- e) przeprowadzanie odbiorów technicznych przyłączy wod-kan
- f) sporządzanie sprawozdań branżowych.

4. Wymagane dokumenty – własnoręcznie podpisane przez kandydata:

- a) list motywacyjny,
- b) cv
- c) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- d) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- e) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,
- f) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, z wyłączeniem danych wynikających z art.9 ust. 2 lit. b RODO (dane szczególnych kategorii przetwarzane na podstawie przepisów prawa np.: orzeczenie o niepełnosprawności),
- g) oświadczenie o posiadaniu aktualnego prawa jazdy kat. B.

h) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 „Wymagane dokumenty” punkt h) można umieścić w liście motywacyjnym w następujący sposób:

▢ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust.1 RODO.

.....
Podpis kandydata do pracy

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.

Podanie przez Państwa innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażanie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski, na koszt własny.

UWAGA:

Należy składać wyłącznie dokumenty i oświadczenia wymienione powyżej, bez załączania dokumentów dodatkowych.

Przekazanie przez kandydata danych osobowych i informacji wykraczających poza zakres określony w niniejszym ogłoszeniu jest wyłączną decyzją kandydata, a przekazane dane i informacje nadmiarowe nie podlegają ocenie.

5. Warunki pracy na stanowisku:

- a) miejsce pracy: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Bojanowie
- b) rodzaj wykonywanej pracy: stanowisko urzędnicze,
- c) ilość stanowisk: 1
- d) wymiar czasu pracy: pełen etat,
- e) termin rozpoczęcia pracy: grudzień 2023 r.

Wymagane dokumenty należy składać w formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „oferta pracy – nabór na stanowisko ds. eksploatacji obiektów i sieci wod-kan”, w siedzibie Zakładu ul. Rynek 12, 63-940 Bojanowo lub przesłać pocztą, kurierem na adres Zakładu w terminie **do dnia 30.10.2023 r. do godz. 15.00, w przypadku wysłania pocztą lub kurierem decyduje data wpływu do Zakładu.**

Aplikacje, które wpłyną do ZWiK po wyżej określonym terminie oraz te, które nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

Po upływie terminu składania dokumentów Komisja Rekrutacyjna dokona ich oceny formalnej. Kandydaci, którzy nie będą spełniać wymagań niezbędnych nie przechodzą do dalszego etapu rekrutacji. Kolejnym etapem rekrutacji jest rozmowa kwalifikacyjna.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: zwik.gminabojanowo.biuletyn.net

Bliższe informacje o składaniu aplikacji można uzyskać pod numerem telefonu: 65 546-04-87.

p.o. Kierownik Zakładu


Aneta Lewusz